

18 NOVEMBRE 2018



COMUNITÀ DEL TERRITORIO

Costa
Paradiso

**VERBALE CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE**

COMUNITÀ DEL TERRITORIO DI COSTA PARADISO

www.territoriocostaparadiso.it
Mail: segreteria@territoriocostaparadiso.it – ufficiotecnico@territoriocostaparadiso.it
Tel. 079 689742 – Fax 079 689450

Il giorno 18 Novembre 2018, alle ore 9.00, presso la sede della Comunità, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Comunità (di seguito C.d.A.), convocato dal Presidente dr. Ferdinando Buffoni, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. Relazione del segretario generale sulla situazione degli uffici, del personale e della erogazione dei servizi. Valutazioni conseguenti.
2. Situazione finanziaria. Valutazione entrate/uscite ed eventuali scostamenti dal budget previsionale.
3. Morosità: situazione, valutazione sull'esigibilità di alcuni crediti e determinazioni conseguenti.
4. Stato di avanzamento del Servizio di Riparto con Abbanoa.
5. Servizio raccolta rifiuti: valutazione dei suggerimenti e delle proposte formulate dal Comune.
6. Valutazione sulla opportunità di inoltrare ulteriori esposti al fine di segnalare la situazione di illegalità e gli adempimenti relativi ai servizi acquedotto e fognatura.
7. Valutazione dell'opportunità di chiedere alla Provincia la voltura dell'autorizzazione allo scarico dalla Comunità al Comune di Trinità d'Agultu.
8. Iniziativa dei gruppi Mela/Gravina in forza dell'autorizzazione comunale: valutazioni e determinazioni.
9. Aspirazioni e visione strategica del C.d.A. riguardo al futuro della Comunità, con particolare riferimento all'imminente scadenza del "progetto Savi".
10. Linea d'azione da tenersi nel giudizio pendente al TAR.
11. Iniziative per la valorizzazione del territorio comune.
12. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Gianni Monterosso - vicepresidente
Maria Luisa Ferrari - tesoriere
Ferdinando Mulas - consigliere
Luciano Ognissanti - consigliere
Claudio Pedace - consigliere, collegato in videoconferenza
Stefano Angeli - consigliere

Sono assenti:

Ferdinando Buffoni - presidente

Punto 1 all'O.d.G. - Relazione del segretario generale sulla situazione degli uffici, del personale e della erogazione dei servizi. Valutazioni conseguenti.

Apres la riunione il vice presidente Monterosso, che subito convoca il geom. Serra per riferire sugli argomenti indicati al punto 1 all'ordine del giorno. Il geom. Serra fornisce una

rassegna puntuale dei lavori in corso o da eseguire, evidenziando in particolare la ripulitura di alcuni canali di scolo di pertinenza della Comunità, l'apertura di uno sbocco per un laghetto d'acqua piovana stagnante in zona Z 1, interventi per la sistemazione di una strada sempre in zona Z1, il completamento della cartellonistica di utilità generale, di competenza della Comunità, la valutazione delle proposte di cartelli commerciali degli operatori del villaggio Maya, la necessità di interventi di manutenzione su un'auto aziendale. Espone, inoltre, alcune richieste di varia natura da parte di alcuni Partecipanti, come l'allaccio alla fognatura, il consolidamento del terreno in varie parti del territorio, la pulizia del territorio da ramaglie, il taglio di alberi su aree private ecc. Riferisce, infine, sulla situazione del personale dipendente, e nello specifico sulla necessità di ratificare la decisione relativa all'anticipo di una quota del TFR al sig. Vittorio Santoni.

Il consiglio approva i lavori di pulizia dei canali di scolo e quello di realizzare uno sbocco per il laghetto, nonché per il consolidamento della strada (solo per la parte in pendenza) nella zona Z1, e ratifica l'avvenuto anticipo di una quota del TFR al sig. Santoni. Approva inoltre la richiesta di modifica del tracciato fognario dei lotti H 141/142/143, nonché la ripulitura del lotto E 78 da ramaglie a cura del personale della Comunità. Non approva, invece, la richiesta di allaccio fognario del sig. Pagetti, la richiesta di taglio alberi in aree private, la richiesta di realizzare dossi sulla strada in prossimità del lotto D1. Quanto alla Fiat Punto in dotazione alle guardie il consiglio chiede al geom. Serra di verificare se la sostituzione del motore, con altro usato, abbia un costo accettabile per il mantenimento dell'automezzo. Ulteriori questioni sottoposte al consiglio riguardano:

* la richiesta Littman per interventi finalizzati ad arginare e convogliare lo scolo delle acque piovane: la decisione del consiglio è di rigetto non essendo di competenza della Comunità;

* l'accertamento dell'allaccio fognario del lotto C 31: il C.d.A. prende atto dell'allaccio abusivo esistente ed autorizza la messa a norma dello stesso con il pagamento, oltre agli oneri di allaccio, delle spese di gestione dal 2015.

* Cartelli per percorsi Jogging: l'ing. Ognissanti prenderà contatti con la ditta realizzatrice perché non forniti con le caratteristiche richieste. Non si procederà al pagamento della fattura fino alla realizzazione delle modifiche necessarie.

* Ritiro e deposito posta e/o pacchi: il consiglio delibera che ai morosi non verrà fornito alcun servizio.

* L'inoltro di richiesta urgente ai proprietari del lotto E 1 per il taglio della siepe sulla strada via La Garrighera.

Punto 2 - Situazione finanziaria. Valutazione entrate/uscite, nonché eventuali scostamenti dal budget previsionale.

Il Tesoriere, Maria Luisa Ferrari, illustra la situazione finanziaria relativa al periodo 1 maggio 2018-31 ottobre 2018. Riferisce che le somme incassate in tale periodo per *gestione generale, acqua e gestione fognatura* sono pari, complessivamente, ad oltre € 1.170.000, di cui:

- € 391.500 per quote riferite agli esercizi precedenti;
- € 82.000 per consumo di acqua riferito all'esercizio 2018-2019;
- € 696.500 per incassi sulle quote di gestione generale e gestione fognatura 2018-2019, pari ad oltre il 57% dell'ammontare richiesto.

Inoltre, sono stati incassati oltre 108.000 Euro dal fallimento Alberghi del Sole.

Le uscite nello stesso periodo sono state pari ad oltre 1.250.000 euro.

Il quadro previsionale per i prossimi mesi non prevede significativi scostamenti tra le entrate e le uscite previste nei bilanci preventivi.

Per quanto concerne i consuntivi dei primi 6 mesi dai prospetti di raffronto, consegnati a tutti i presenti, si rileva che, per quanto attiene alla gestione generale, lo scostamento fra bilancio preventivo e consuntivo è del +1,21% (nel senso che si è speso più del previsto) anche se occorre evidenziare che il costo per i dipendenti risulta leggermente più alto delle previsioni e presenta uno scostamento del +1,46%, dovuto essenzialmente alla presenza nei mesi estivi delle assunzioni stagionali; si ritiene che questo scostamento possa essere assorbito nei mesi invernali. Per quanto attiene alla gestione fognatura lo scostamento è del +5,45% dovuto a maggiori costi sia per le spese di manutenzione ordinaria sia per consumi elettrici che, si prevede, sarà recuperato nei mesi invernali quando la popolazione in Costa Paradiso si riduce sensibilmente.

Partendo dalla valutazione della percentuale delle quote incassate per l'esercizio corrente 2018-2019 (meno del 60% in oltre tre mesi dalla richiesta), propone al Consiglio di anticipare la richiesta del saldo per l'esercizio corrente al mese di gennaio 2019: il Consiglio approva.

Punto 3 all'O.d.G. - Morosità: situazione, valutazione sull'esigibilità di alcuni crediti e determinazioni conseguenti.

Illustra la situazione il consigliere Mulas esibendo:

- a. l'elenco delle quote (superiori ad € 500,00) dovute dai singoli partecipanti, aggiornato con i pagamenti registrati al 15.11.2018, per un totale di euro 1.480,000,00;
- b. l'elenco dei crediti qualificabili come inesigibili, per un ammontare di euro 34.045,71, da portare in deduzione dal fondo rischi per crediti;
- c. l'elenco dei Piani di Rientro per un ammontare di euro 39.208,99;
- d. l'elenco dei crediti affidati ad una società specializzata di recupero per un ammontare di euro 111.503,00, di cui, dopo un mese e mezzo dall'affidamento dell'incarico, è stato finora recuperato il 10% della somma complessiva;

- e. l'elenco delle pratiche affidate per la diffida di pagamento all'avv. Pola per un ammontare di circa. 120.000 €.

Punto 4 all'OdG - Stato di avanzamento del Servizio di Riparto con Abbanoa.

Su questo punto riferisce ancora il geom. Serra dando atto che sono stati installati 1998 nuovi contatori e che si può procedere alla comunicazione di fine lavori. Il C.d.A. decide di inviare ad Abbanoa la richiesta di "chiusura pratica" e di avviare la presa in carico della gestione della emissione delle bollette del servizio di riparto a partire dal 1 gennaio 2019.

Punto 5 all'O.d.G. - Servizio raccolta rifiuti: valutazione dei suggerimenti e delle proposte formulate dal Comune

Questo tema viene rinviato alla prossima riunione del C.d.A.

Punto 6 all'O.d.G. - Valutazione sulla opportunità di inoltrare ulteriori esposti al fine di segnalare la situazione d'illegalità e gli adempimenti relativi ai servizi acquedotto e fognatura ed argomenti connessi.

Punto 7 all'O.d.G. - Valutazione dell'opportunità di chiedere alla Provincia la voltura dell'autorizzazione allo scarico dalla Comunità al Comune di Trinità d'Agultu.

Punto 8 all'O.d.G. - Iniziativa dei gruppi Mela/Gravina in forza dell'autorizzazione comunale: valutazioni e determinazioni.

Il consiglio deve ratificare le decisioni assunte, alla fine di ottobre, a maggioranza, in merito ai seguenti punti:

- 1. Esposto-denuncia alla Procura della Repubblica di Tempio, dopo la decisione del C.d.A. di cessare la gestione del servizio idrico e fognario a partire dal 1 ottobre 2018.*

L'ing. Monterosso precisa che, a seguito dell'ipotesi di denuncia ventilata dal sindaco di Trinità, su questo punto, è stato consultato il 30 ottobre scorso l'avv. Enrico Pintus di Sassari, il quale ha escluso in modo netto sia la sussistenza dell'ipotesi prevista dall'art. 331 del C.P. (Interruzione di pubblico servizio da parte di soggetti formalmente preposti), sia l'ipotesi dell'art. 340 C.P. (Interruzione di pubblico servizio da parte di altri soggetti). Nella situazione data, l'avv. Pintus ha rappresentato la necessità, a fini cautelativi nei riguardi del C.d.A., di inoltrare un esposto-denuncia alla Procura della Repubblica, contenente la descrizione puntuale dei comportamenti posti in essere, in particolare negli ultimi due anni, ad opera del Comune. Tale esposto, a prescindere dal rilievo che gli darà la Procura, avrà quantomeno l'effetto precauzionale di dissociare la Comunità da atti e provvedimenti che potrebbero avere dei risvolti anche penali in termini di abuso d'ufficio o di omissioni di atti d'ufficio da parte dell'Amministrazione comunale. La dissociazione della Comunità è indispensabile in quanto gli atti del Comune sono stati indirizzati alla Comunità, come destinatario interessato.

- 2. La lettera alla Provincia di cessazione della gestione da parte della Comunità (peraltro già comunicata con le due diffide preventive inviate dalla Comunità e rimaste senza esito) con la richiesta di voltura dell'autorizzazione allo scarico in capo al proprietario dell'impianto fognario.*

Il compito di predisporre la lettera, strettamente legata al punto 1, viene affidato all'avv. Pintus.

- 3. L'eventuale risposta della Comunità al Nulla Osta emesso dall'Ufficio Tecnico del Comune di Trinità in merito alla istanza del Gruppo Mela/Gravina di realizzare il primo stralcio del progetto Savi per l'ampliamento dell'impianto fognario, inviata tra gli altri, alla Comunità, come destinataria diretta.*

Il consiglio decide di richiedere all'avv. Merella ed al prof. Occhiena indicazioni specifiche circa l'opportunità (e le modalità) di rappresentare l'estraneità della Comunità dalle iniziative del Comune per l'ampliamento dell'impianto fognario, ed in particolare dalla nota del 16 ottobre 2018 prot. Nr. 10829, così da dissociare le responsabilità della Comunità e del C.d.A. da tali iniziative.

- 4. Nuova costituzione della Comunità nel ricorso al TAR presentato da ATCP e nuovo ricorso al TAR della Comunità contro il silenzio del Comune sulle richieste e sulle successive diffide della Comunità.*

La nuova costituzione è necessaria per rappresentare al TAR la posizione di sostegno della Comunità al ricorso pendente presentato nel 2012 da ATCP. Il nuovo ricorso, a nome della Comunità, ha lo scopo fondamentale di integrare e rafforzare le ragioni poste alla base del ricorso originario, basato essenzialmente sull'accertamento dell'obbligo/dovere del Comune di prendersi in carico le OO.UU. di C.P. Esso si incentra infatti su tutte le questioni e le problematiche insorte negli ultimi anni per effetto della normativa riguardo al servizio idrico integrato ed ai soggetti ad esso preposti, come EGAS ed Abbanoa, rimasti del tutto fuori dal primo ricorso, ma anche sui discutibili comportamenti del Comune per risolvere il problema. Per un principio di economia processuale, trattandosi sostanzialmente degli stessi attori e delle stesse tematiche, il nuovo ricorso conterrebbe la richiesta di sospensione del primo per essere unificato necessariamente ad esso ed essere trattato e deciso dal TAR con un'unica sentenza.

Le suddette decisioni vengono ratificate col voto favorevole della maggioranza dei consiglieri.

Nel corso della riunione alle ore 17 il vicepresidente Monterosso dà lettura di una e-mail del presidente Buffoni, ricoverato in ospedale a Milano, che comunica le sue dimissioni per sopraggiunti seri motivi di salute, tali da impedirgli di svolgere adeguatamente il suo ruolo nell'ambito del consiglio di amministrazione. Il consiglio prende atto con grande rammarico della notizia e delibera di affidare, in via temporanea, le funzioni di presidente all'ing. Gianni Monterosso.

La riunione ha termine alle ore 17,45. Gli altri punti indicati all'O.d.G. vengono rinviati alla prossima riunione del C.d.A.

Costa Paradiso 18 novembre 2018

IL SEGRETARIO

Ferdinando Mulas

IL PRESIDENTE

Gianni Monterosso