



Dott. GIOVANNI MANIGA

NOTAIO

Repertorio n. 263667

Raccolta n. 28542

Registrato a: Sassari

il 08/09/2021

n. 9205

Serie 1T

Pagati euro 245,00

VERBALE DI ASSEMBLEA

STRAORDINARIA E ORDINARIA

del "COMUNITA' DEL TERRITORIO COSTA PARADISO", con sede legale in Trinità d'Agultu e Vignola.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventuno, il giorno undici del mese di agosto (11 agosto 2021),

io sottoscritto Dottor GIOVANNI MANIGA, NOTAIO in Sassari, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Sassari, Nuoro e Tempio Pausania,

su invito dell'Ing. Gianni Monterosso, nato a Teolo il giorno 15 novembre 1940, residente a Selvazzano (PD), Via Garda n. 53, avente il codice fiscale MNT GNN 40S15 L100B, munito della carta d'identità n. CA90841ID, rilasciata dal Ministero dell'Interno il 25 Giugno 2021, della cui identità personale io Notaio sono certo, nella sua esclusiva qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della

"COMUNITA' DEL TERRITORIO COSTA PARADISO" con sede legale e domicilio fiscale in Trinità d'Agultu e Vignola in località Costa Paradiso, Associazione non riconosciuta (come da sentenza del Tribunale di Tempio Pausania n. 318/2009), avente il codice fiscale 82006630907,

mi sono recato in Trinità d'Agultu e Vignola, Località Costa Paradiso, nel parcheggio in Via Al Mare (dopo il Bricocenter "Da Tonuccio") allo scopo di redigere il verbale della Assemblea della predetta Associazione, riunita in seconda convocazione, essendo mancato il numero legale per la riunione fissata per il giorno 10 agosto 2021 alle ore 6,00 in prima convocazione come da delibera dell'Organo Amministrativo ed avviso inviato a norma di Statuto a tutti gli aventi diritto in data 05/07/2021 a mezzo PEC e RACC.R.R per deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

Assemblea straordinaria:

revoca della parte contenuta nella Delibera dell'assemblea straordinaria del 28 maggio 2011, specificamente la parte riguardante il contenuto economico che a pagina due recita "...della relativa spesa ed i seguenti criteri di ripartizione:

1) Per utenze già allacciate euro cinque(5) a metro cubo edificabile.

2) Per i nuovi allacci euro venti (20) a metro cubo edificabile.

Come indicato in progetto così come in questa sede illustrato e che le spese di gestione ordinaria verranno calcolate in base ai consumi di acqua di ogni singola utenza...".

Assemblea ordinaria:

1. Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

2. Relazione del Presidente del Collegio dei Rappresentanti.

3. Approvazione dei Consuntivi Gestione Generale e Gestione Fognatura degli esercizi dal 1° maggio 2019 al 30 aprile 2021 e presentazione dei Bilanci Preventivi 1.5.2021-30.4.2022.

4. Elezione cariche sociali per il prossimo triennio: Consiglio di Amministrazione e Collegio dei Rappresentanti.

5. Varie ed eventuali.

A tale riguardo do pertanto atto di quanto segue.

Assume la Presidenza della Assemblea su proposta del Presidente del Consiglio di Amministrazione e per designazione dei presenti l'Avv. GERHART GOSTNER, nato a Bolzano il giorno 16 dicembre 1941 ed ivi residente in via Montello n. 12, avente il codice fiscale GST GHR 41T16 A952C, il quale, premesso che è andata deserta la riunione fissata in prima convocazione per il 10 agosto 2021 alle ore 06:00 e dopo aver **accertato**

che su un numero complessivo di 2086 componenti della Comunità sono presenti in proprio o giusta deleghe acquisite agli atti in numero di 488 (quattrocentoottantotto), rappresentanti 2982,01 (duemilanovecentoottantadue virgola zero uno) decimillesimi delle parti comuni così come risulta dal foglio contenente l'elenco degli intervenuti in Assemblea che si allega al presente verbale sotto la lettera "A";

e dato atto che sono presenti

il Presidente del Consiglio di Amministrazione e i consiglieri Maria Luisa Ferrari, Luciano Ognissanti e Ferdinando Mulas, e

il Presidente del Consiglio dei Rappresentanti e i componenti del medesimo,

DICHIARA VERIFICATA

la regolare costituzione dell'Assemblea ai sensi e per gli effetti di cui all'Art.55 del Regolamento e la legittimazione degli intervenuti a deliberare sul predetto ordine del giorno.

Il Presidente dell'Assemblea dichiara inoltre che tutti i presenti hanno esibito in sede di registrazione il proprio "Green Pass" nel rispetto delle disposizioni anti-Covid attualmente in vigore e constata altresì che la sistemazione dei presenti sulle sedie appositamente sistemate nel luogo della Assemblea rispetta anch'essa il distanziamento prescritto dalle norme richiamate.

Il Presidente dell'Assemblea nomina come scrutatori i signori Marco Bertuzzi e Giorgio Cortella.

Il Presidente espone all'Assemblea

la motivazione per la quale si reputa necessaria oltre che opportuna la revoca parziale della Delibera Assembleare del 28 maggio 2011 con cui venne deliberata la approvazione del progetto di ampliamento e manutenzione straordinaria delle infrastrutture depurative e della rete fognaria esistente e la relativa spesa e i seguenti criteri di ripartizione:

1. per utenze già allacciate Euro cinque (€ 5,00) a metro cubo edificabile;

2. per i nuovi allacci Euro venti (€ 20,00) a metro cubo edificabile.

Il Presidente riferisce che, a parte il sospetto di invalidità di tale delibera per essere stata presa col voto determinante di soci morosi, si profila la necessità di verificare in base alle normative vigenti se l'ampliamento della rete fognaria per Costa Paradiso, non essendo tale opera stata menzionata e/o prevista nell'originaria Convenzione di Lottizzazione, non debba essere realizzata, anche quanto all'onere finanziario, dagli Enti Pubblici preposti. Il Presidente ricorda che il nostro ordinamento giuridico assegna sovranità all'Assemblea degli associati che quindi ha la facoltà di revocare una sua precedente Delibera, ove ne ravvisi anche solo la opportunità, come pare sussistere in questo caso, per dare così modo di sviluppare ulteriormente le trattative in corso tra il Comune di Trinità d'Agultu e Vignola, Abbanoa e EGAS.

Il Presidente dà la parola al Presidente del Consiglio di Amministrazione Ing. Monterosso che espone:

La mancanza di una rete fognaria e del relativo impianto di depurazione che copra tutto il territorio di Costa Paradiso, completando il parziale e vetusto impianto esistente, è diventato un problema di tale portata che non deve essere rimandato oltre a causa delle conseguenze ambientali e sanitarie.

Trattasi di opere di rilevanza pubblica con grande ripercussione sulla sanità, e per questo motivo, sia la loro esecuzione che la loro gestione e manutenzione è regolata da una specifica legislazione.

Il Consiglio di Amministrazione ha messo al primo posto del suo programma ogni sforzo per portare a soluzione tutta la questione legata al sistema idrico-fognario che non può e non deve continuare ad essere gestito illegalmente dall'amministrazione della Comunità per le conseguenze civili e penali che ne derivano. A questo proposito il Consiglio di Amministrazione ha fatto proprio un ricorso al TAR avviato nel 2012 da un'associazione di proprietari completandolo nel dicembre 2018 con un nuovo ricorso nel quale la Comunità tutta apparisse in qualità di ricorrente. Siamo tutti consapevoli che il giudizio richiederà al Giudice un non facile esame delle molteplici complicazioni che si sono aggiunte, in questi tre anni, alle motivazioni del ricorso base, e attendiamo la sentenza.

L'assemblea del 28 maggio 2011, svoltasi con modalità non consentite dal regolamento della Comunità, e quindi in condizioni di annullabilità e nullità, ha deciso di riversare sui partecipanti l'intera spesa del completamento delle opere fognarie-depurative non previste nella convenzione di lottizzazione del territorio di Costa Paradiso. Molte sono state le richieste di annullamento di questa delibera e nell'assemblea di agosto 2019 è stato programmato di inserire l'argomento nell'o.d.g della successiva assemblea. Nel rispetto di questo impegno è stata convocata questa assemblea straordinaria.

Seguono i seguenti interventi:

Il signor Mario Fadda, in considerazione del fatto che la ripartizione degli oneri tra i partecipanti ad una "comunione" come pure gli effetti della sentenza del TAR, eventualmente da impugnare davanti al Consiglio di Stato, sono disciplinati dalla legge, esprime l'avviso che la revoca della delibera del 28 maggio 2011 sia sostanzialmente inutile.

La signora Diana Lanciotti dichiara di ritenere opportuno attendere le decisioni che il TAR assumerà sulla materia nel prossimo mese di febbraio.

Il Presidente dell'assemblea sottolinea l'importanza della recente sentenza del TAR per la parte in cui, citando una ormai consolidata giurisprudenza, sancisce l'obbligo del Comune di acquisire le opere di urbanizzazione primaria. Il Presidente aggiunge che quanto all'obbligo di realizzazione dell'opera di ampliamento della fognatura e di carico della relativa spesa la sentenza del TAR richiama semplicemente una apposita delibera del Comune, recepita dalla Comunità con la delibera assembleare del 28/05/2011, senza peraltro entrare ad una più approfondita disamina degli argomenti prospettati nel ricorso. Questa disamina più approfondita farà carico allo stesso TAR allor quando dovrà decidere sul ricorso della Comunità in ordine al quale è prevista l'udienza nel febbraio 2022. Pertanto la questione circa l'obbligo di realizzazione dell'ampliamento della fognatura e carico della relativa spesa è tutt'ora sub iudice.

Intervengono sulla utilità della revoca della delibera del 2011 i signori Pedretti, che chiede chiarimenti sugli oneri già pagati da alcuni soci, e Bellesia che esprime scetticismo sulla opportunità della revoca.

In relazione all'intervento del signor Mario Fadda l'Avv. Gostner ricorda che il procedimento di approvazione della delibera del 2011 aveva comunque delle lacune a causa del fatto che avevano votato anche dei soci morosi e sottolinea come sia al momento prematuro esprimere negativi giudizi sugli effetti della revoca della delibera.

Il socio Magliulo esprime perplessità sull'affermazione del Presidente della assemblea secondo cui alla approvazione della delibera del 2011 avrebbero partecipato dei soci privi del diritto di voto perché morosi. L'Avv. Gostner conferma che tale rilievo si basa sulla documentazione esistente agli atti della Comunità.

Il socio Serenari chiede chiarimenti sui motivi per cui fu adottata la delibera del 2011 e per i quali solo ora se ne discute l'attuazione.

Il socio Giorgio Cortella chiede quali siano le previsioni temporali relative alla presa in carico delle opere di urbanizzazione da parte del Comune. Il Presidente Ing. Monterosso ricorda che la sentenza del TAR fissa un termine di 180 giorni e che, completati da parte dei vari enti gli adempimenti necessari, si potrà formalizzare il passaggio di proprietà delle aree di sedime a favore del Comune entro il prossimo 15 ottobre. Risponde anche alle perplessità espresse dal signor Pedretti ribadendo il fatto che il calcolo preciso della ripartizione degli oneri potrà essere fatto solo seguito della esatta applicazione della sentenza del TAR.

La signora Carla Galliani chiede chiarimenti sulle somme a suo tempo versate per il pagamento delle opere di urbanizzazione secondarie e sull'eventuale diritto al rimborso delle somme che fossero state pagate in eccedenza. L'ing. Monterosso ricorda che una parte della somma versata negli anni '90 fu impiegata per la realizzazione del primo stralcio dell'impianto fognario (con esclusione della stazione di sollevamento) mentre l'acconto versato nel 2015, in base alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/07/2017, può essere conguagliato con le spese di gestione.

Precisa peraltro che non furono incassati in misura rilevante i contributi destinati alla realizzazione dell'ulteriore stralcio dell'impianto fognario. Il signor Mario Streri chiede chiarimenti sullo stato del progetto di ampliamento dell'impianto fognario. L'ing. Monterosso fa presente che si tratta di un progetto complesso, non ancora cantierabile, perché non completo e per il quale sono necessari i progetti esecutivi e l'acquisizione da parte del Comune delle aree di sedime che attualmente appartengono ai privati.

Interviene infine il signor Stefano Deiana il quale ringrazia il Consiglio di Amministrazione per il lavoro fatto e sottolinea la complessità e la difficoltà dei problemi discussi.

Esauriti gli interventi, il Presidente dell'Assemblea dichiara chiusa la discussione e invita l'Assemblea a deliberare.

Con i voti favorevoli e le maggioranze di cui al prospetto che si allega al presente verbale sotto la lettera "B",

l'Assemblea

DELIBERA

"di revocare parzialmente la sua Delibera del 28 maggio 2011 limitatamente alla parte con cui venne approvata la spesa per la realizzazione del progetto di ampliamento e manutenzione straordinaria delle infrastrutture e della rete fognaria esistente e venne posta tale spesa a carico della Comunità, ivi compresi i criteri di ripartizione della stessa."

Null'altro essendovi da deliberare sulla parte straordinaria dell'Ordine del giorno il Presidente ne dichiara chiusa la trattazione essendo le ore alle ore 11,30 (undici e minuti trenta).

Si procede quindi alla trattazione degli argomenti di competenza della Assemblea ordinaria.

Al riguardo l'ing. Monterosso, quale Presidente del Consiglio di Amministrazione, con l'intervento del tesoriere la signora Maria Luisa Ferrari, presenta all'Assemblea i seguenti documenti che si allegano al presente verbale come in appresso:

RENDICONTO CONSUNTIVO E PREVENTIVO CONTO ECONOMICO ESERCIZI 2019/2020 - 2020/2021 (GESTIONE GENERALE) (allegato "C");

RENDICONTO CONSUNTIVO E PREVENTIVO CONTO ECONOMICO ESERCIZI 2019/2020 - 2020/2021 (GESTIONE FOGNATURA) (allegato "D");

BILANCIO PREVENTIVO PER LA GESTIONE 2021/2022 (1.5.2021 - 30.4.2022) GESTIONE GENERALE) (allegato "E");

BILANCIO PREVENTIVO PER LA GESTIONE 2021/2022 (1.5.2021 - 30.4.2022) (GESTIONE FOGNATURA) (allegato "F");

BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 – 30.4.2021) (allegato "G").

L'ing. Monterosso svolge al riguardo un'ampia relazione nella quale tratteggia gli obiettivi perseguiti dal Consiglio di Amministrazione e illustra i criteri seguiti nella gestione. Ricorda alcuni temi che sono stati affrontati quali il servizio di guardiania, il problema della sicurezza e la necessità di rendere operativo un servizio medico. Ricorda inoltre i problemi affrontati in relazione alle forniture di ABBANOVA (con particolare riferimento al servizio di riparto delle spese tra gli utilizzatori e alla manutenzione dell'acquedotto) e le problematiche relative all'eliporto, ai presidi medici (defibrillatore) e alle caselle postali.

La signora Ferrari sottolinea il fatto che i bilanci dovrebbero essere approvati solo ogni tre anni e che la odierna presentazione degli stessi – per gli esercizi 2019-2020 e 2020-2021 - non è imposta da un obbligo ma vi si provvede ugualmente poiché gli organi sociali sono in scadenza.

Si ricorda inoltre come nel 2017, al momento dell'insediamento dell'organo amministrativo, la situazione dei debiti fosse molto superiore a quella attuale, come pure l'arretrato dei soci morosi (passati da oltre 3.000.000 di euro a circa 573.000 euro). Al riguardo il Consigliere Mulas ricorda gli interventi posti in essere dal Consiglio di Amministrazione per il recupero, sia attraverso dei piani di rientro che in forma coattiva, dei crediti.

Interviene quindi il Presidente del Consiglio dei Rappresentanti, il Dott. Butera, il quale sottolinea la generale correttezza della gestione contabile e mette in evidenza la riscontrata tendenza alla contrazione dei costi e per alcune voci di bilancio anche l'emersione di avanzi di gestione. Segnala peraltro la necessità di coprire lacune passività nei confronti dell'INPS, l'esigenza di definire con maggiore precisione i rapporti con ABBANOA e il non soddisfacente servizio del ritiro dei rifiuti per cause imputabili al Comune.

Apprezza infine il fatto che il Consiglio di Amministrazione ha saputo gestire secondo criteri di legalità alcune prassi.

Si svolge quindi un ampio dibattito.

Il socio Pedretti dichiara di voler esprimere voto contrario alla approvazione dei bilanci e chiede di metter a verbale la dichiarazione che si allega al presente atto sotto la lettera "H".

Il signor Raffaele Pagano segnala il fatto che in alcuni orari la distribuzione dell'acqua potabile è insoddisfacente.

Il signor Saia dichiara di apprezzare il lavoro svolto dal Consiglio di Amministrazione e di voler votare a favore della approvazione dei bilanci consuntivi e preventivi proposti e di auspicare ulteriori interventi ai fini della riqualificazione del territorio e della tutela del mare..

La signora Maria Pelle osserva che il Comune ha avuto diversi vantaggi in conseguenza dei servizi di cui si è fatta carico la Comunità e chiede se sia possibile tenero conto di ciò nella quantificazione degli oneri futuri.

Il signor Stefano Deiana segnala la necessità che i proprietari rispettino le regole edilizie per le costruzioni e le recinzioni e sia ampliata la superficie delle fasce tagliafuoco.

Il signor Salvatore Osvaldo chiede a chi competano gli oneri per la pulizia di queste ultime e che siano rese più facili le discese al mare per gli anziani e i disabili.

Il signor Raffaele Villani si complimenta per la gestione e chiede se a seguito della assunzione dei servizi di fognatura sia già possibile prevedere una riduzione dei relativi costi nel bilancio preventivo.

Il Presidente Ing. Monterosso risponde a tutti gli interventi mettendo in risalto il carattere necessariamente prudenziale degli importi esposti nei bilanci preventivi.

Si procede quindi alla votazione sui bilanci consuntivi e preventivi relativi sia alla gestione generale che alla gestione fognatura che vengono approvati con i voti riportati nei prospetti che si allegano al presente verbale sotto la lettera "I".

Il Presidente dell'Assemblea apre quindi la trattazione relativa al rinnovo delle cariche sociali.

Al riguardo vengono presentate una lista per l'elezione del Consiglio di Amministrazione (Lista n. 1) e una lista per l'elezione del Collegio dei Rappresentanti (Lista n. 1). Non vengono presentate altre liste.

Si svolge quindi un ampio dibattito nel quale intervengono i soci Maria Amelia Bianchini, Diana Lanciotti, Raffaele Villani, Antonello Concas e Remo Barbato i quali esprimono i propri orientamenti di voto sottolineando l'opportunità che in futuro le liste sia rese conoscibili.

Al termine della discussione il Presidente dell'Assemblea mette ai voti le due liste.

Relativamente alla elezione del nuovo Consiglio di Amministrazione viene approvata – come da prospetto che si allega al presente verbale sotto la lettera “L” - la lista che comprende i signori

Gianni Monterosso,

Maria Luisa Ferrari,

Luciano Ognissanti,

Claudio Pedace,

Ferdinando Mulas e

Maria Amelia Bianchini.

Relativamente alla elezione del nuovo Collegio dei Rappresentanti viene approvata – come da prospetto che si allega al presente verbale sotto la lettera “M” - la lista che comprende i signori

Domenico Buttera,

Alberto Facchinetti e

Silvia Zingrillo.

Si passa quindi alla trattazione del punto dell'Ordine del giorno relativo alle Varie ed Eventuali relativamente al quale il signor Raffaele Villani segnala alla attenzione del nuovo Consiglio di Amministrazione la opportunità di assumere iniziative in ordine al servizio di navetta, alla sistemazione dei dossi dissuasori per le auto e alla pulizia delle strade.

Esaurita la trattazione dell'Ordine del Giorno e più nessuno avendo chiesto la parola il Presidente dell'Assemblea dichiara chiusa la riunione essendo le ore 14,20 (quattordici e minuti venti).

Il presente verbale, in parte scritto a macchina da persona di mia fiducia e in parte completato a mano da me notaio occupa sette pagine circa di due fogli.

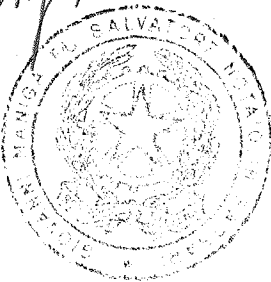
F.to Giovanni Maniga Notaio.

	DECIMILLESIMI	V/S	V/C	MC	"teste"
Tabella decimillesimale (m)	9959,80	9992,11	9923,74	652702,73	2086
con diritto di voto	7441,08	7429,26	6869,21	488417,01	1734
senza diritto di voto	2518,72	2562,85	3054,53	164285,72	352
verifica formula	9959,7986	9992,11	9923,74	652702,73	2086

nei non aventi diritto sono inseriti: i morosi
 gli allacciati abusivamente alla fognatura
 i lotti indicati ineditabili da Buras
 i lotti X
 il comune

per la totalità della capacità di voto
 per la totalità della capacità di voto
 per i soli voti spesa come da delibera del CdA del 10-11 giugno 2019
 per i soli voti spesa come da delibera del CdA del 10-11 giugno 2019
 per i voti Carica come da Verbale del CdA del 25 giugno 2021

Antonio...



ALLEGATO " c " AL REPERTORIO N. 263667/28542

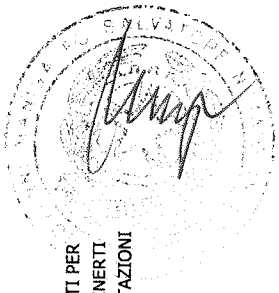
RENDICONTO CONSUNTIVO E PREVENTIVO CONTO ECONOMICO ESERCIZI 2019/2020 - 2020/2021

Descrizione	Consuntivo 1.5.2019-30.4.2020	Preventivo 1.5.2020-30.4.2021	Consuntivo 2019/2021	Preventivo 2019/2021	% Incr/decr.
COSTI					
Costi lavoro subordinato					
STIPENDI, SALARI E ONERI SOCIALI	742.611,81	780.000,00	540.036,59	695.000,00	-13,04%
INDENNITA' TFR DELLA GESTIONE	49.563,19	50.000,00	34.787,40	44.000,00	-10,27%
COSTI ADEGUAM.LEGGE 626/94 E SUCC.MODIFICHE	5.220,74	10.000,00	6.355,72	5.000,00	-22,82%
SPESE PER ANALISI E VISITE MEDICHE DIPENDENTI	2.719,00	3.500,00	0,00	3.000,00	-58,17%
SPESE VARIE PERSONALE	0,00	500,00	2.709,01	500,00	170,90%
	800.114,74	844.000,00	583.888,72	747.500,00	-13,04%
Spese funzionamento Uffici e Guardiania					
SPESE POSTALI	1.649,30	5.000,00	990,85	2.000,00	-62,28%
SPESE TELEFONICHE	6.306,45	7.000,00	6.088,15	7.000,00	-11,47%
CANCELLERIA E STAMPATI	1.459,75	3.000,00	1.016,40	2.000,00	-50,48%
MACCHIN.ARREDI UFFICIO E MANUT.STESSI	5.231,31	6.000,00	3.402,89	5.500,00	-24,92%
SPESE ASSICURATIVE (UFFICI-TERRITORIO-STAZ POMPAGGIO)	13.589,20	16.000,00	13.820,57	14.000,00	-8,63%
SPESE MANUTENZIONE UFFICI	21.587,05	18.000,00	2.294,56	18.000,00	-33,66%
SPESE PULIZIA LOCALI	15.019,09	20.000,00	11.996,37	18.000,00	-28,91%
CONSUMI ACQUA (UFFICI - MENSA - GUARDIANIA)	2.591,70	0,00	2.910,15	3.600,00	52,83%
SPESE PER LEGGE SULLA PRIVACY	1.872,00	4.500,00	1.872,00	2.500,00	-46,51%
TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI	881,00	1.000,00	745,00	900,00	-14,42%
SPESE DI RAPPRESENTANZA E LIBERALITA'	287,54	1.000,00	1.723,44	2.000,00	-32,97%
SPESE DIVERSE	2.021,18	2.500,00	2.832,18	2.500,00	-2,93%
IMPOSTE - TASSE - CONCESSIONI	2.622,00	5.000,00	3.134,00	3.000,00	-28,05%
ASSEMBLEA PARTECIPANTI	9.491,56	10.000,00	0,00	10.000,00	-52,54%
TASSE RINNOVO PORTO D'ARMI	873,25	2.500,00	727,89	1.500,00	-59,97%
ABBIGLIAMENTO DA LAVORO	997,78	3.500,00	1.068,22	2.000,00	-62,44%
	86.480,16	105.000,00	54.622,67	94.500,00	-29,27%
Spese legali					
PER AZIONI LEGALI ANTERIORI ALL'ANNO 2014	38.064,00	40.000,00	0,00	0,00	-4,84%
PER RECUPERO MOROSITA'	43.619,02	50.000,00	40.923,09	50.000,00	-15,46%
PER ALTRI CONTENZIONI	59.054,90	50.000,00	47.698,71	50.000,00	6,75%
	140.737,92	140.000,00	88.621,80	100.000,00	-4,43%
Spese per consulenze					
CONSULENZA DEL LAVORO (Personale dipendente)	17.116,11	25.600,00	10.803,84	16.000,00	-32,88%
CONSULENZE AMMINISTRATIVE E CONTABILI	16.305,04	16.400,00	16.305,04	16.400,00	-0,58%
	33.421,15	42.000,00	27.108,88	32.400,00	-18,64%
Spese per il servizio sanitario					
ASSISTENZA MEDICA ESTIVA	53.568,41	55.000,00	44.503,15	50.000,00	-6,60%
DEFIBILLATORI - MANUTENZIONE	5.530,08	6.000,00	321,17	0,00	-2,48%
	59.098,49	61.000,00	44.824,32	50.000,00	-6,38%
DA RIPORTARE	1.119.852,46	1.192.000,00	799.066,39	1.024.400,00	-13,42%

Carabinieri

RENDICONTO CONSUNTIVO E PREVENTIVO CONTO ECONOMICO ESERCIZI 2019/2020 - 2020/2021

Descrizione	Consuntivo 1.5.2019-30.4.2020	Preventivo 1.5.2019-30.4.2020	Consuntivo 1.5.2020-30.4.2021	Preventivo 1.5.2020-30.4.2021	Consuntivo 2019/2021	Preventivo 2019/2021	% Incr/decr.
RIPORTO	1.119.852,46	1.192.000,00	799.066,39	1.024.400,00	1.918.918,85	2.216.400,00	-13,42%
COSTI							
Spese per incarichi e servizi professionali							
IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE E SITO WEB	4.113,31	5.000,00	5.537,84	4.500,00	9.651,15	9.500,00	1,59%
AGGIORNAMENTO E NUOVE IMPLEMENTAZIONI SOFTWARE	5.073,25	10.000,00	7.701,25	6.000,00	12.774,50	16.000,00	-20,16%
MANUTENZIONE ANNUALE SOFTWARE (Contratto Studio 81)	7.747,00	7.800,00	7.747,00	7.800,00	15.494,00	15.600,00	-0,68%
ONORARI COLLAUDO STRADE	0,00	0,00	54.080,00	0,00	54.080,00	0,00	100,00%
	16.933,56	22.800,00	75.066,09	18.300,00	91.999,65	41.100,00	123,84%
Spese approvvigionamento idrico							
ACQUISTO ACQUA ABBANOA	291.250,74	110.000,00	0,00	0,00	291.250,74	110.000,00	164,77%
PERDITE ACQUEDOTTO	124.000,00	65.000,00	281.000,00	150.000,00	405.000,00	215.000,00	88,37%
ANALISI ACQUE	5.672,90	6.000,00	5.159,10	6.000,00	10.832,00	12.000,00	-9,73%
MIGLIORIE RETE ACQUEDOTTO	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00	-100,00%
MANUTENZ.ORDINARIA ACQUEDOTTO	13.759,34	18.000,00	11.240,43	18.000,00	24.999,77	36.000,00	-30,56%
COSTO CONTATORI	6.099,57	0,00	1.420,82	0,00	7.520,39	0,00	100,00%
	440.782,55	203.500,00	298.820,35	174.000,00	739.602,90	377.500,00	95,92%
Spese per il territorio							
Spese manutenzione e potenziamento							
MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE:							
- RIPRIST.MANTO STRAD.,BANCHINE, CUNETTE SCOLO ACQUE	18.737,00	20.000,00	9.416,71	20.000,00	28.153,71	40.000,00	-29,62%
RINNOVO SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE	2.432,45	5.000,00	1.177,30	2.500,00	3.609,75	7.500,00	-51,87%
RINNOVO CARTELLONISTICA DESTINATA ALLA FRUIBILITA'	0,00	12.500,00	0,00	6.000,00	0,00	18.500,00	-100,00%
RIPARAZIONI SBARRA E IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA VIGILANZA	440,89	5.000,00	0,00	1.000,00	440,89	6.000,00	100,00%
REALIZZAZIONE PERCORSI ECOLOGICI	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	8.000,00	-100,00%
DERATTIZZAZIONE	2.613,24	4.000,00	3.121,98	3.000,00	5.735,22	7.000,00	-18,07%
MATERIALI DI CONSUMO	671,09	1.500,00	246,81	1.500,00	917,90	3.000,00	-69,40%
	24.894,67	52.000,00	13.962,80	38.000,00	38.857,47	90.000,00	-56,83%
Spese manutenzione discese a mare e verde							
MANUTENZ.ORDINARIA DISCESE A MARE E SISTEMAZIONE							
AREE ADIACENTI E MANUTENZIONE PARCHEGGI	4.937,76	5.000,00	1.287,67	5.000,00	6.225,43	10.000,00	-37,75%
SPESE PULIZIA TERRITORIO	1.873,61	5.500,00	1.396,66	2.500,00	3.270,27	8.000,00	-59,12%
MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	1.000,00	-100,00%
	6.811,37	11.000,00	2.684,33	8.000,00	9.495,70	19.000,00	-50,02%
Antincendio e sicurezza							
MANUT. ANTINCENDIO E SPESE RITIRO ARBUSTI PER							
PREVENZIONE INCENDI - PULIZIA DISCARICA INERTI	0,00	2.500,00	7.930,00	7.000,00	7.930,00	9.500,00	-16,53%
ACQUISTO SOSTITUZIONE MANICHETTE E DOTAZIONI	1.715,21	2.000,00	1.603,31	2.000,00	3.318,52	4.000,00	-17,04%
PULIZIA LINEA TAGLIAFUOCO	9.198,56	9.000,00	8.540,00	9.500,00	17.738,56	18.500,00	-4,12%
ELISUPERFICIE - MANUTENZIONE	303,00	500,00	175,70	500,00	478,70	1.000,00	-52,13%
	11.216,77	14.000,00	18.249,01	19.000,00	29.465,78	33.000,00	-10,71%
DA RIPORTARE	1.620.491,38	1.495.300,00	1.207.848,97	1.281.700,00	2.828.340,35	2.777.000,00	1,85%



RENDICONTO CONSUNTIVO E PREVENTIVO CONTO ECONOMICO ESERCIZI 2019/2020 - 2020/2021

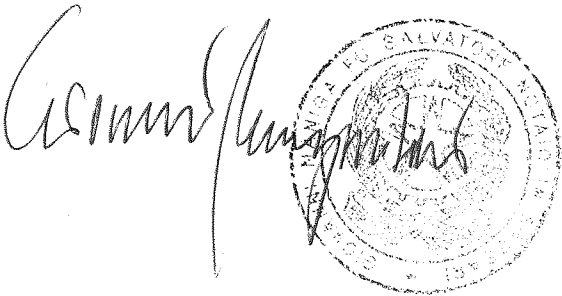
Descrizione	Consuntivo 1.5.2019-30.4.2020	Preventivo 1.5.2019-30.4.2020	Consuntivo 1.5.2020-30.4.2021	Preventivo 1.5.2020-30.4.2021	Consuntivo 2019/2021	Preventivo 2019/2021	% Incr/decr.
RIPORTO	1.620.491,38	1.495.300,00	1.207.848,97	1.281.700,00	2.828.340,35	2.777.000,00	1,85%
C O S T I							
Spese per energia elettrica							
CONSUMO ENERGIA ELETTRICA PORTINERIA	2.726,66	2.500,00	2.614,97	2.800,00	5.341,63	5.300,00	0,79%
CONSUMO ENERGIA ELETTRICA ACQUEDOTTO	4.857,37	10.000,00	2.317,58	5.000,00	7.174,95	15.000,00	-52,17%
CONSUMO ENERGIA ELETTRICA UFFICI	3.783,05	3.500,00	2.845,53	4.000,00	6.628,58	7.500,00	-11,62%
CONSUMO ENERGIA ELETTRICA PARCHEGGI/ANFITEATRO	2.814,89	2.800,00	2.121,69	3.000,00	4.936,58	5.800,00	-14,89%
CONSUMO ENERGIA ELETTRICA CENTRO MEDICO	1.079,11	1.500,00	769,05	1.150,00	1.848,16	2.650,00	-30,26%
CONSUMO ENERGIA ELETTRICA DEPOSITO CANTIERE	1.199,62	1.300,00	1.006,94	1.300,00	2.206,56	2.600,00	-15,13%
CONSUMO ENERGIA ELETTRICA ILLUMINAZ. INGRESSO	2.348,99	2.400,00	2.965,37	2.450,00	5.314,36	4.850,00	9,57%
	18.809,69	24.000,00	14.641,13	19.700,00	33.450,82	43.700,00	-23,45%
Spese per automezzi							
ACQUISTO AUTOMEZZO - QUOTA AMMORTAMENTO	2.275,00	2.275,00	2.275,00	2.275,00	4.550,00	4.550,00	0,00%
CARBURANTE AUTOMEZZI	13.923,30	18.000,00	8.259,23	14.000,00	22.182,53	32.000,00	-30,68%
MANUTENZIONE AUTOMEZZI	6.276,27	8.000,00	5.268,63	7.000,00	11.544,90	15.000,00	-23,03%
ASSICUR. E BOLLO AUTO	5.616,79	7.225,00	5.597,62	5.725,00	11.214,41	12.950,00	-13,40%
	28.091,36	35.500,00	21.400,48	29.000,00	49.491,84	64.500,00	-23,27%
Spese per riunioni e trasferte Organi Associazione							
TRASFERTE E SPESE MEMBRI COLLEGIO RAPPRESENTANTI	759,20	1.500,00	0,00	1.000,00	759,20	2.500,00	-69,63%
TRASFERTA E SPESE CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE	7.684,07	12.000,00	0,00	4.340,00	7.684,07	16.340,00	-52,97%
GETTONI COMMISSIONE TECNICO ARTISTICA	600,00	2.400,00	300,00	1.200,00	900,00	3.600,00	-75,00%
TRASFERTA E SPESE COMM.NETECNICO ARTISTICA	105,00	5.000,00	169,50	2.500,00	274,50	7.500,00	-96,34%
	9.148,27	20.900,00	469,50	9.040,00	9.617,77	29.940,00	-67,88%
Oneri per c/c bancari e postali							
SPESE	4.856,24	5.000,00	4.019,56	5.000,00	8.875,80	10.000,00	-11,24%
	4.856,24	5.000,00	4.019,56	5.000,00	8.875,80	10.000,00	-11,24%
Oneri diversi							
INTERESSI PASSIVI ABBANOA SPA	2.657,26	2.500,00	0,00	0,00	2.657,26	2.500,00	6,29%
ALTRI INTERESSI PASSIVI	599,07	1.600,00	768,58	1.000,00	1.367,65	2.600,00	-47,40%
IMPOSTE DI REGISTRO	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	100,00%
RISARCIMENTO DANNI A TERZI	3.661,02	25.000,00	0,00	3.000,00	3.661,02	28.000,00	100,00%
ARROT.E ABBUONI PASSIVI	221,82	0,00	35,14	0,00	256,96	0,00	100,00%
	7.139,17	32.100,00	803,72	4.000,00	7.942,89	36.100,00	-78,00%
DA RIPORTARE	1.699.752,88	1.612.800,00	1.249.183,36	1.348.440,00	2.976.680,95	2.961.240,00	0,52%



RENDICONTO CONSUNTIVO E PREVENTIVO CONTO ECONOMICO ESERCIZI 2019/2020 - 2020/2021

Descrizione	Consuntivo 1.5.2019-30.4.2020	Preventivo 1.5.2020-30.4.2021	Consuntivo 2019/2021	Preventivo 2019/2021	% Incr/decr.
RIPORTO	1.699.752,88	1.612.800,00	1.249.183,36	1.348.440,00	0,52%
<u>COSTI</u>					
Perdite e Svalutazione Crediti					
SOPRAVVIVENZE PASSIVE	11.893,53	0,00	2.739,09	0,00	100,00%
QUOTA SVALUTAZIONE CREDITI	34.639,77	45.000,00	53.593,48	50.000,00	-7,12%
	46.533,30	45.000,00	56.332,57	50.000,00	8,28%
TOTALE COSTI	1.735.069,41	1.657.800,00	1.305.515,93	1.398.440,00	-0,51%
DIFFERENZA	-77.269,41		92.924,07		-0,51%
TOTALI A PAREGGIO	1.657.800,00	1.657.800,00	1.398.440,00	1.398.440,00 (**)	

(**) L'IMPORTO E' INFERIORE A QUELLO DEL PREVENTIVO APPROVATO: E' STATO RIDOTTO IN RELAZIONE ALLA RIDUZIONE DELLE QUOTE RICHIESTE



RENDICONTO CONSUNTIVO E PREVENTIVO CONTO ECONOMICO ESERCIZI 2019/2020 - 2020/2021

Descrizione	Consuntivo 1.5.2019-30.4.2020	Preventivo 1.5.2019-30.4.2020	Consuntivo 1.5.2020-30.4.2021	Preventivo 1.5.2020-30.4.2021	Consuntivo 2019/2021	Preventivo 2019/2021	% Incr/decr.
<u>R I C A V I</u>							
ADDEBITI PER QUOTE GESTIONE	1.423.807,14	1.432.600,00	1.276.690,84	1.289.340,00	2.700.497,98	2.721.940,00	-0,79%
ADDEBITI PER CONSUMI ACQUA	243.568,39	100.000,00	0,00	0,00	243.568,39	100.000,00	143,57%
CONTR.COMM.NE TECNICO ARTISTICA	100,00	200,00	0,00	100,00	100,00	300,00	-66,67%
INTERESSI RITARDATO PAGAMENTO	8.537,55	10.000,00	17.656,99	5.000,00	26.194,54	15.000,00	74,63%
RECUPERO SPESE LEGALI	140,02	10.000,00	4.691,35	500,00	4.831,37	10.500,00	-53,99%
RECUPERO SPESE VARIE	13.183,82	20.000,00	4.158,95	12.500,00	17.342,77	32.500,00	-46,64%
AFFITTI ATTIVI	8.083,16	8.000,00	7.180,16	6.000,00	15.263,32	14.000,00	9,02%
ADDEB.PRESTAZIONI A GEST.FOGNATURA	75.000,00	75.000,00	83.000,00	83.000,00	158.000,00	158.000,00	0,00%
ADDEB.SERVIZI DIVERSI A GEST.FOGNATURA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00%
INTERESSI ATTIVI C/C BANCARI E POSTALE	14,64	0,00	17,04	0,00	31,68	0,00	100,00%
ALTRI INTERESSI ATTIVI	685,65	0,00	0,00	0,00	685,65	0,00	100,00%
ENTRATE DIVERSE E ADDEBITI CONTATORI	7.220,00	0,00	580,00	0,00	7.800,00	0,00	100,00%
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	2.422,62	0,00	13.288,39	0,00	15.711,01	0,00	100,00%
ARROTONDAMENTI E ABBUONI ATTIVI	123,39	0,00	31,02	0,00	154,41	0,00	100,00%
TOTALE R I C A V I	1.784.886,38	1.657.800,00	1.409.294,74	1.398.440,00	3.194.181,12	3.056.240,00	4,51%
DIFFERENZA	-127.086,38		-10.854,74		-137.941,12		4,51%
TOTALI A PAREGGIO	1.657.800,00	1.657.800,00	1.398.440,00	1.398.440,00	3.056.240,00	3.056.240,00	
AVANZO/(DISAVANZO) DI ESERCIZIO	49.816,97		103.778,81		153.595,78		

(*) L'IMPORTO E' INFERIORE AL PREVENTIVO APPROVATO (1.297.300,00) IN QUANTO E' STATO RICHIESTO IL 90% DEL PREVENTIVO ESERCIZIO PRECEDENTE PARI A 1.432.600,00 x 90% = 1.289.340,00

RENDICONTO CONSUNTIVO E PREVENTIVO CONTO ECONOMICO ESERCIZI 2019/2020 - 2020/2021

Descrizione	Consuntivo 1.5.2019-30.4.2020	Preventivo 1.5.2020-30.4.2021	Consuntivo 2019/2020	Preventivo 2019/2021	% Incr/decr.
C O S T I					
Prestazioni da terzi					
COSTO MANUTENTORE (Gestione Generale)	43.000,00 C	43.000,00 C	45.000,00 C	88.000,00 C	0,00%
PRESTAZIONI PERSONALE TECNICO (Gestione Generale)	16.000,00 C	16.000,00 C	20.000,00 C	36.000,00 C	0,00%
	59.000,00	59.000,00	65.000,00	124.000,00	0,00%
Spese manutenzione ordinaria					
ONORARI PER ACCATASTAMENTO DEPURATORE	0,00	0,00	3.079,00	0,00	100,00%
MANUTENZIONE ORDINARIA DEPURATORE	2.533,15	20.000,00	1.277,22	30.000,00	-87,30%
MANUTENZIONE ORDINARIA STAZIONI POMPAGGIO	6.536,18	25.000,00	4.125,43	10.661,61	-71,18%
MANUTENZIONE ORDINARIA GRUPPO ELETTROGENO	0,00	1.000,00	0,00	2.000,00	-100,00%
MANUTENZIONE ORDINARIA CONDOTTE	3.154,12	5.000,00	1.017,55	10.000,00	-58,28%
MATERIALI PER MANUTENZIONE	0,00	1.000,00	0,00	2.000,00	-100,00%
IPOCLORITO DI SODIO	1.544,52	1.600,00	1.283,44	3.200,00	-11,63%
ANALISI ACQUE REFLUE	6.182,35	9.000,00	5.668,12	16.000,00	-25,93%
CONSUMI ACQUA DEPURATORE E LOCALE COMANDI	317,67	0,00	553,13	500,00	74,16%
SMALTIMENTO FANGHI DEPURATI E RIFIUTI SPECIALI	1.193,16	4.500,00	2.298,04	7.000,00	-50,13%
PIANO DI MONITORAGGIO SCARICHI (Del.Ras.1/2013)	0,00	1.900,00	0,00	3.800,00	-100,00%
ONERI MANUTENZIONE ANNI 1990-1991-1992	0,00	0,00	13.500,00	0,00	100,00%
	21.461,15	69.000,00	32.801,93	42.500,00	-51,33%
Energia elettrica					
ENERGIA ELETTRICA DEPURATORE	15.730,40	18.000,00	10.630,63	26.361,03	-19,26%
ENERGIA ELETTRICA STAZ.POMPAGGIO 1	6.737,80	8.500,00	7.137,61	13.875,41	-11,06%
ENERGIA ELETTRICA STAZ.POMPAGGIO 2	6.544,66	8.000,00	6.634,28	13.178,94	-11,25%
ENERGIA ELETTRICA STAZ.POMPAGGIO 3	7.418,11	8.600,00	6.451,56	13.869,67	-14,38%
ENERGIA ELETTRICA STAZ.POMPAGGIO 4	3.876,71	3.500,00	3.169,30	7.046,01	-6,05%
ENERGIA ELETTRICA LOCALE COMANDI STAZ.POMPAGGIO	877,75	900,00	777,34	1.655,09	-10,54%
	41.185,43	47.500,00	34.800,72	41.150,00	-14,29%
Spese amministrative					
SPESE POSTALI (Gestione Generale)	500,00 C	500,00 C	500,00 C	1.000,00 C	0,00%
CANCELLERIA E STAMPATI (Gestione Generale)	1.500,00 C	1.500,00 C	1.500,00 C	3.000,00 C	0,00%
SPESE SEGRETERIA (Gestione Generale)	16.000,00 C	16.000,00 C	18.000,00 C	34.000,00 C	0,00%
	18.000,00	18.000,00	20.000,00	38.000,00	0,00%
Quota Svalutazione Crediti					
SVALUTAZIONE CREDITI	23.378,97	0,00	3.922,69	27.301,66 C	396,39%
	23.378,97	0,00	3.922,69	27.301,66	396,39%
TOTALE C O S T I	163.025,55	193.500,00	156.525,34	319.550,89	-13,08%
DIFFERENZA	30.474,45		17.624,66	48.099,11	-13,08%
TOTALI A PAREGGIO	193.500,00	193.500,00	174.150,00	367.650,00	

[Firma]



RENDICONTO CONSUNTIVO E PREVENTIVO CONTO ECONOMICO ESERCIZI 2019/2020 - 2020/2021

Descrizione	Consuntivo 1.5.2019-30.4.2020	Preventivo 1.5.2020-30.4.2021	Consuntivo 2019/2021	Preventivo 2019/2021	% Incr/decr.
RICAVI					
ADDEBITI PER QUOTE GESTIONE	193.870,33	193.500,00	174.526,76	174.150,00	0,20%
ADDEBITI PER QUOTE GESTIONE ANNI PRECEDENTI	11.993,74	0,00	12.079,89	0,00	100,00%
TOTALE R I C A V I	205.864,07	193.500,00	186.606,65	174.150,00	6,75%
DIFFERENZA	-12.364,07		-12.456,65	-24.820,72	6,75%
TOTALI A PAREGGIO	193.500,00	193.500,00	174.150,00	174.150,00	367.650,00
				(*)	
AVANZO/(DISAVANZO) DI ESERCIZIO	42.838,52		30.081,31	72.919,83	

(*) L'IMPORTO E' INFERIORE AL PREVENTIVO APPROVATO (176.000,00) IN QUANTO E' STATO RICHIESTO IL 90% DEL PREVENTIVO ESERCIZIO PRECEDENTE PARI A 193.500,00 x 90% = 174.150,00

(*) L'IMPORTO E' INFERIORE AL PREVENTIVO APPROVATO (176.000,00) IN QUANTO E' STATO RICHIESTO IL 90% DEL PREVENTIVO ESERCIZIO PRECEDENTE PARI A 193.500,00 x 90% = 174.150,00

Comunità del Territorio Costa Paradiso
Loc. Costa Paradiso - 07038 Trinità d'Agultu SS
Tel. 079/689742 - Tel./Fax 079/689450

Pag. 1

"GESTIONE GENERALE"

BILANCIO PREVENTIVO PER LA GESTIONE 2021/2022 (1.5.2021 - 30.4.2022)

U S C I T E	Preventivo 2021-2022	Totali
Costi lavoro subordinato		
Stipendi e salari	600.000,00	
Indennità Trattamento Fine Rapporto della Gestione	35.000,00	
Costi adeguam. D.Lgs 81/2008 e success. modifiche	5.000,00	
Altri costi del personale (analisi)	3.000,00	
Spese varie personale	7.000,00	
		650.000,00
Spese funzionamento Uffici e Guardiania		
Spese postali	2.000,00	
Spese telefoniche	7.000,00	
Cancelleria e stampati	1.500,00	
Macchinari e arredi ufficio + manutenz. stessi	3.500,00	
Spese assicurative (Uffici - Territorio - Staz.Pompaggio)	14.000,00	
Spese manutenzione uffici	5.000,00	
Spese pulizia locali	18.000,00	
Consumi acqua (uffici- mensa - guardiania)	3.000,00	
Spese per la legge sulla Privacy	2.500,00	
Tassa rifiuti solidi urbani	900,00	
Spese rappresentanza e liberalità	2.000,00	
Spese diverse	2.900,00	
Imposte - Tasse - Concessioni	3.200,00	
Assemblea Partecipanti	15.000,00	
Tasse rinnovo porto d'armi	1.400,00	
Abbigliamento da lavoro	2.000,00	
		83.900,00
Spese legali		
per recupero morosità	50.000,00	
per altri contenziosi	50.000,00	
		100.000,00
Spese per consulenze		
Consulenza del lavoro (personale dipendente)	12.000,00	
Consulenze amministrative e contabili (Studio Gamba)	13.000,00	
		25.000,00
Spese per il servizio sanitario		
Assistenza medica estiva	55.000,00	
		55.000,00
Spese per incarichi e servizi professionali		
Software - Sito WEB - PEC	5.000,00	
Aggiornamento e nuove implementazioni software	7.700,00	
Contratto Studio 81	7.800,00	
		20.500,00
Spese approvvigionamento idrico		
Acquisto acqua Abbanoa	0,00	
Perdite acquedotto (*)	150.000,00	
Analisi acque	6.000,00	
Manutenzione ordinaria acquedotto	18.000,00	
		174.000,00
da riportare		1.108.400,00

(*) importo previsto per la copertura delle perdite della rete dell'acquedotto ridistribuite sulla base dei millesimi di ogni unità immobiliare (modifica rispetto alla previsione originaria di ridistribuzione sui singoli contatori)

	riporto	1.108.400,00
Spese manutenzione e potenziamento		
Manutenzione ordinaria strade:		
- riprist. manto strad., banchine cunette, scolo acque	15.000,00	
Rinnovo segnaletica orizzontale e verticale	1.300,00	
Riparazioni sbarra e impianto videosorveglianza vigilanza	1.000,00	
Rinnovo cartellonistica destinata alla fruibilità	5.000,00	
Realizzazione percorsi ecologici	4.000,00	
Derattizzazione	3.200,00	
Materiale di consumo	500,00	
		30.000,00
Spese manutenzione discese a mare e verde		
Manutenz. ordinaria discese a mare e sistemazione aree adiacenti e manut. parcheggi		
	4.000,00	
Spese pulizia territorio (sacchi plast. etc.)	1.500,00	
Manutenzione ordinaria verde	500,00	
		6.000,00
Antincendio e sicurezza sanitaria		
Manutenz. Antincendio + spese ritiro arbusti per prevenzione incendi		
	1.000,00	
Acquisto sostituzione manichette e dotazioni	2.000,00	
Pulizia linea tagliafuoco	9.500,00	
Elisuperficie - manutenzione	500,00	
		13.000,00
Spese per energia elettrica		
Consumo energia elettrica portineria		
	2.800,00	
Consumo energia elettrica acquedotto	2.450,00	
Consumo energia elettrica ufficio Comunità	3.000,00	
Consumo energia elettrica parcheggi	2.250,00	
Consumo energia elettrica centro medico	1.150,00	
Consumo energia elettrica deposito cantiere	1.200,00	
Consumo energia elettrica ingresso	3.150,00	
		16.000,00
Spese per automezzi		
Automezzo - quota ammortamento		
	2.275,00	
Carburante automezzi	12.000,00	
Manutenzione automezzi	7.000,00	
Assicurazione e bollo auto	5.725,00	
		27.000,00
Spese per riunioni e trasferte		
Trasferta e spese Collegio dei Rappresentanti,		
	1.300,00	
Trasferta e spese Consiglio d'Amministrazione	5.000,00	
Gettoni Comm.ne Tecnico Artistica	1.200,00	
Trasferta membri Comm.ne Tecnico Artistica	2.500,00	
		10.000,00
Oneri per c/c bancari e postali		
Spese		
	5.000,00	
		5.000,00
Oneri diversi		
Interessi passivi rottamazione		
	40,00	
Interessi passivi avviso bonario debito Erario 2015	870,00	
Altri interessi passivi x acq. Autovettura	190,00	
Svalutazione crediti	54.000,00	
		55.100,00
TOTALE U S C I T E		1.270.500,00



ENTRATE

Contributo Comm.ne Tecnico Artistica	0,00	0,00
Interessi ritard. Pagamento	2.000,00	
Recupero spese legali	6.500,00	
Spese varie	10.000,00	18.500,00
Affitti attivi	7.000,00	7.000,00
Addeb.prestaz.Gest.Fognat. Esistente	83.000,00	
Addeb.servizi diversi Gest.Fognat.esistente	1.000,00	84.000,00
TOTALE ENTATE		109.500,00

IMPORTO DA SUDDIVIDERE TRA I PARTECIPANTI	1.161.000,00
--	---------------------



RIPARTIZIONE DELLE SPESE DI GESTIONE GENERALE PREVENTIVATE PER L'ESERCIZIO 2021/2022**RAPPORTO SU SPESE DI GESTIONE:**

PREVENTIVO DI SPESA 2021/2022	1.161.000,00		
PREVENTIVO DI SPESA 2020/2021	1.297.300,00	DIMINUZIONE	-10,51%
CELLULA ABIT.VA (Euro 153,40 nel 2020/21 - 10,51% = Euro 137,28 2021/2022)			

CONSISTENZA DELLA LOTTIZZAZIONE

CUBATURA EDIFICABILE TOTALE	MC.	646.917
meno cubatura per inedificabilità lotti vedi Determinazione n. 2396/25 del 27.1.2010 dell'Assessorato della Difesa dell'Ambiente	MC.	-4.005
	MC.	642.912
DI CUI EDIFICATA	MC.	483.865
DI CUI DA EDIFICARE	MC.	159.047
UNITA' ABITATIVE EDIFICATE	N.	2.457
ADDEBITO FISSO PER UNITA' ABITATIVA	€	137,28
ADDEBITO PER METRO CUBO EDIFICATO	€	1,441037
ADDEBITO PER METRO CUBO NON EDIFICATO	€	0,804434

VERIFICA SU LOTTO TIPO DI 450 METRI CUBI:

Euro 137,28 + (450 x 1,441037)	=	€	785,74	
450 x 0,804434	=	€	362,00	2,17



Comunità del Territorio Costa Paradiso
 Loc. Costa Paradiso - 07038 Trinità d'Agultu SS
 Tel. 079/689742 - Tel./Fax 079/689450

Pag. 1

"GESTIONE FOGNATURA"

BILANCIO PREVENTIVO PER LA GESTIONE 2021/2022 (1.5.2021 - 30.4.2022)

	Preventivo 2021-2022	Totali
VOCI DI SPESA		
Costo manutentore	45.000,00 C	
Prestazioni da terzi	20.000,00 C	
		65.000,00
Manutenzione ordinaria depuratore	5.000,00	
Manutenzione ordinaria staz. di pompaggio	10.000,00	
Ipoclorito di sodio	1.600,00	
Materiali per manutenzione	1.000,00	
Manutenzione ordinaria gruppo elettrogeno	1.000,00	
Manutenzione ordinaria condotte	4.000,00	
Piano di monitoraggio scarichi (Del.Ras.1/2013)	1.900,00	
Analisi acque reflue	7.000,00	
Consumi acqua depuratore e locale comandi	600,00	
Smaltim. fanghi depurat. e rifiuti speciali	2.500,00	
		34.600,00
Energia elettrica depuratore	12.500,00	
Energia elettrica stazione pompaggio 1	7.300,00	
Energia elettrica stazione pompaggio 2	6.850,00	
Energia elettrica stazione pompaggio 3	6.600,00	
Energia elettrica stazione pompaggio 4	4.000,00	
Energia elettrica locale comandi staz.pompaggio	900,00	
		38.150,00
Spese postali (Gestione generale)	500,00 C	
Cancelleria e stampati (Gestione generale)	500,00 C	
Spese di segreteria (Gestione generale)	18.000,00 C	
		19.000,00
Svalutazione crediti	3.250,00	
		3.250,00
TOTALE U S C I T E		160.000,00
IMPORTO DA SUDDIVIDERE TRA GLI UTENTI DEL SERVIZIO		
€		160.000,00

 C = € 84.000,00 come da Entrate nel Bilancio Preventivo Gestione Generale



RIPARTIZIONE SPESE GESTIONE FOGNATURA

CUBATURA UTENTI ALLACCIATI METRI CUBI 162.244 (Cell.Abit. 949)

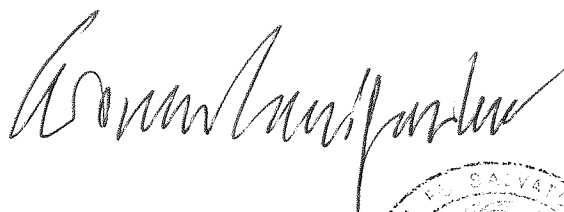
Euro 160.000,00 : 162.244 MC = Euro 0,986

IPOTESI DI SPESA PER LOTTO TIPO CON 450 METRI CUBI EDIFICATI :

Euro 0,986 x 450 mc. = **Euro 443,7**= Importo totale della quota gestione 2021/2022

IPOTESI DI SPESA PER UNITA' IMMOBILIARE CON 150 METRI CUBI EDIFICATI :

Euro 0,986 x 150 mc. = **Euro 147,90**= Importo totale della quota gestione 2021/2022



BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 - 30.04.2021)**STATO PATRIMONIALE****ATTIVITA'**

Proprietà della Comunità	1,00	
Fondo Ammortamento proprietà Comunità	- 1,00	
Autovetture	28.850,00	
Fondo ammortamento autovetture	- 26.575,00	2.275,00
Manutenzione straordinaria Imp.Depurazione (anni 2015-2016)		349.275,25
Banco di Sardegna c/c 415 (Ampliam.Fognatura) indisponibile		121.513,19
Cassa	4.538,48	
Banco di Sardegna c/c 129	836.943,89	
Conto Corrente Postale n. 13299078	198.601,99	
Cassa valori bollati	127,12	
Depositi postali per affrancature	321,91	
Carte pre-pagata Pay-up	600,00	1.041.133,39
Crediti Partecipanti per Ampliam. Fognatura 1° acconto		1.343.811,29 § 1
Crediti Partecipanti esercizio 2020/2021	362.493,04	
Crediti Partecipanti esercizio 2019/2020	252.384,96	
Crediti Partecipanti esercizio 2018/2019	126.397,12	
Crediti Partecipanti esercizio 2017/2018	64.884,10	
Crediti Partecipanti per quote anni preced.il 30.4.2017	582.933,40	1.389.092,62 § 2
Fondo rischi su crediti verso partecipanti:		
su crediti esercizio 2020/2021 3,50%	-12.687,26	
su crediti esercizio 2019/2020 10%	-25.238,50	
su crediti esercizio 2018/2019 20%	-25.279,42	
su crediti esercizio 2017/2018 30%	-19.465,23	
su crediti antecedenti 30.4.2017 35%	-204.026,69	
arrotondamento	-2,90	
	286.700,00 -	286.700,00
Rimanenze contatori acqua	531,92	
Crediti per cauzioni	488,08	1.020,00
Ratei attivi	741,52	
Risconti attivi attivi	10.182,12	10.923,64

TOTALE ATTIVITA'**3.972.344,38****TOTALE A PAREGGIO****3.972.344,38**

§1 + §2 : come da prospetto gestionale relativo ad ogni singolo partecipante

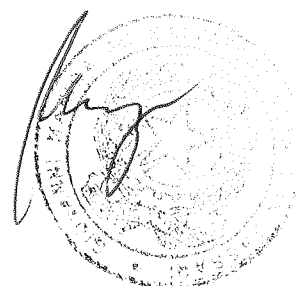


BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 - 30.04.2021)**STATO PATRIMONIALE****PASSIVITA'**

Fondo Capitale di riserva	(All. 1)	289.551,03	
Fondo Ripianamento Morosità Pregresse	(All. 2)	<u>991.463,09</u>	1.281.014,12
Fondo T.F.R.			211.584,12
Fondo Regularizzazione allacci fognari abusivi			78.826,95
Primo acconto ampliamento fognatura (anno 2016)			1.702.077,00
Fornitori	(All. 3)	691.678,58	
Fatture e note addebito da ricevere	(All. 3)	183.715,52	
Note di credito da ricevere	(All. 3)	<u>-388.291,13</u>	487.102,97
Istituti Previdenziali (INPS+INAIL)	(aprile 21)	-3.019,26	
Erario c/IRPEF	(aprile 21)	3.911,03	
Dipendenti c/competenze	(aprile 21)	26.475,53	
Debiti verso Fondi Pensione	(genn-apr.21)	3.574,82	
Trattenute Sindacali da versare	(genn-apr.21)	523,85	
Debiti verso Agenzia Entrate Irpef 2015		23.122,89	
Debiti verso Agenzia Entrate INPS RottamazioneTer		20.112,04	
Ritenute d'Acconto da versare	(aprile 21)	3.021,54	
Partecipanti conto anticipi		<u>100,00</u>	77.822,44
Ratei Passivi			56,66

TOTALE PASSIVITA'**3.838.484,26****AVANZO DI GESTIONE 2020-2021:**

Avanzo "GESTIONE GENERALE"	103.778,81	
Avanzo "GESTIONE FOGNATURA"	<u>30.081,31</u>	133.860,12

TOTALE A PAREGGIO**3.972.344,38**

"GESTIONE GENERALE"**BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 - 30.04.2021)****COSTI**

Stipendi e Salari	540.036,59	
Indennità Trattamento Fine Rapporto della gestione	34.787,40	
Costi adeguam. Legge 626/94 e success. modifiche	6.355,72	
Spese varie personale	2.709,01	583.888,72
Spese postali	990,85	
Spese telefoniche	6.088,15	
Cancelleria e stampati	1.016,40	
Macchinari e arredi ufficio + manutenz. stessi	3.402,89	
Spese assicurative (Uffici-Territorio-Staz.Pompaggio)	13.820,57	
Spese manutenzione uffici	2.294,56	
Spese pulizia locali	11.996,37	
Consumi acqua (uffici- mensa - guardiania)	2.910,15	
Spese per la legge sulla Privacy	1.872,00	
Tassa rifiuti solidi urbani	745,00	
Spese rappresentanza e liberalità	1.723,44	
Spese diverse	2.832,18	
Imposte - Tasse - Concessioni	3.134,00	
Tasse rinnovo porto d'armi	727,89	
Abbigliamento da lavoro	1.068,22	
Consulenza del lavoro (personale dipendente)	10.803,84	
Consulenze amministrative e contabili (Studio Gamba)	16.305,04	
Assistenza medica estiva	44.503,15	
Defibrillatori - manutenzione	321,17	126.555,87
Spese legali per recupero mprostità	40.923,09	
Spese legali per altri contenziosi	47.698,71	88.621,80
Implementazione software e sito WEB	5.537,84	
Aggiornamento e nuove implementazioni software	7.701,25	
Manutenzione annuale software (Contratto Studio 81)	7.747,00	20.986,09
Onorari collaudo strade	54.080,00	54.080,00
Manutenzione ordinaria strade:		
riprist.manto strad., banchine, cunette, scolo acque,		
manutenz. staccionate esistenti,	9.416,71	
Rinnovo segnaletica	1.177,30	
Derattizzazione	3.121,98	
Materiale di consumo	246,81	13.962,80
Perdite acquedotto	281.000,00	
Analisi acque	5.159,10	
Manutenzione ordinaria acquedotto	11.240,43	
Costo Contatori	1.420,82	298.820,35
Manutenz.ordinaria discese a mare e sistemazione aree adiacenti e manut. parcheggi	1.287,67	
Spese pulizia Territorio (sacchi plast. etc.)	1.396,66	2.684,33
Manutenz. Antincendio + spese ritiro arbusti per prevenzione incendi - pulizia discarica inerti	7.930,00	
Acquisto sostituzione manichette e dotazioni	1.603,31	
Pulizia linea tagliafuoco	8.540,00	
Elisuperficie - manutenzione	175,70	18.249,01
DA RIPORTARE		1.207.848,97



"GESTIONE GENERALE"**BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 - 30.04.2021)**

RIPORTO		1.207.848,97
Consumo energia elettrica portineria	2.614,97	
Consumo energia elettrica acquedotto	2.317,58	
Consumo energia elettrica ufficio Comunità	2.845,53	
Consumo energia elettrica parcheggi	2.121,69	
Consumo energia elettrica centro medico	769,05	
Consumo energia elettrica deposito cantiere	1.006,94	
Consumo energia elettrica ingresso	2.965,37	14.641,13
Automezzo - quota ammortamento	2.275,00	
Carburante automezzi	8.259,23	
Manutenzione automezzi	5.268,63	
Assicurazione e bollo auto	5.597,62	21.400,48
Trasferta e spese Collegio dei Rappresentanti,	0,00	
Trasferta e spese Consiglio d'Amministrazione	0,00	
Gettoni Comm.ne Tecnico Artistica	300,00	
Trasferta membri Comm.ne Tecnico Artistica	169,50	469,50
Oneri per c/c bancari e postali	4.019,56	
Interessi passivi rottamazione	22,10	
Interessi passivi avviso bonario debito Erario 2015	583,69	
Altri interessi passivi x acq. Autovettura	162,79	
Arrotondamenti e abbuoni passivi	35,14	4.823,28
Sopravvenienze passive	2.739,09	2.739,09
Quota Svalutazione Crediti	53.593,48	53.593,48

TOTALE COSTI**1.305.515,93**

AVANZO DI "GESTIONE GENERALE" 2020-2021

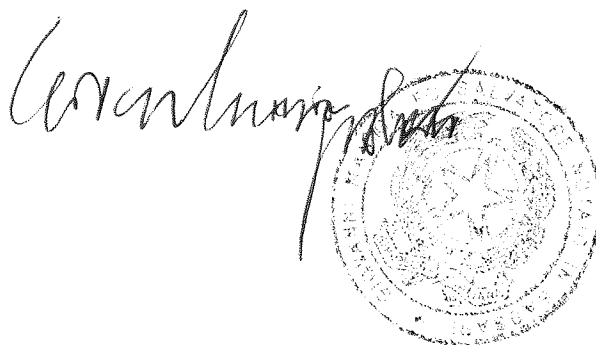
103.778,81

TOTALE A PAREGGIO**1.409.294,74**

"GESTIONE FOGNATURA"**BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 - 30.04.2021)**

Costo manutentore (Gestione Generale)	45.000,00	C	
Prestazioni da terzi (Gestione generale)	<u>20.000,00</u>	C	65.000,00
Oneri manutenzione anni 1990-1991-1992	13.500,00		
Onorari per accatastamento depuratore	3.079,00		
Manutenzione ordinaria depuratore	1.277,22		
Manutenzione ordinaria staz. di pompaggio	4.125,43		
Manutenzione ordinaria condotte	1.017,55		
Ipoclorito di sodio	1.283,44		
Analisi acque reflue	5.668,12		
Consumi acqua depuratore e locale comandi	553,13		
Smaltim. fanghi depurat. e rifiuti speciali	<u>2.298,04</u>		32.801,93
Energia elettrica depuratore	10.630,63		
Energia elettrica stazione pompaggio 1	7.137,61		
Energia elettrica stazione pompaggio 2	6.634,28		
Energia elettrica stazione pompaggio 3	6.451,56		
Energia elettrica stazione pompaggio 4	3.169,30		
Energia elettrica locale comandi staz.pompaggio	<u>777,34</u>		34.800,72
Spese postali (Gestione generale)	500,00	C	
Cancelleria e stampati (Gestione generale)	1.500,00	C	
Spese di segreteria (Gestione generale)	<u>18.000,00</u>	C	20.000,00
Quota Svalutazione Crediti	<u>3.922,69</u>		3.922,69
TOTALE COSTI			156.525,34
AVANZO DI "GESTIONE FOGNATURA" 2020-2021			30.081,31
TOTALE A PAREGGIO			186.606,65
AVANZO DI GESTIONE COMPLESSIVO 2020-2021			133.860,12

La somma delle poste contrassegnate con C) pari a Euro 85.000,00 rappresenta i rimborsi della "Gestione Fognatura" alla "Gestione Generale" per costi anticipati e prestazioni effettuate dai dipendenti della Comu. Tale importo compare tra i ricavi nel bilancio "Gestione Generale".

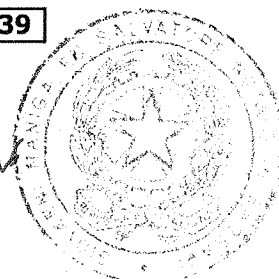


"GESTIONE GENERALE"**BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 - 30.04.2021)****RICAVI**

Quote Partecipanti 2020-2021	1.276.690,84	1.276.690,84
Interessi ritardato pagamento	17.656,99	
Recupero spese legali	4.691,35	
Spese varie	4.158,95	26.507,29
Affitti attivi	7.180,16	
Entrate diverse	580,00	7.760,16
Interessi attivi v/Banche	17,04	
Interessi attivi v/Poste	0,00	17,04
Addebito prestazioni Gest. Fognatura	83.000,00	
Addebito servizi diversi Gest. Fognatura	2.000,00	85.000,00
Sopravvenienze attive	13.288,39	
Arrotondamenti e abbuoni attivi	31,02	13.319,41

TOTALE RICAVI "GESTIONE GENERALE"**1.409.294,74****"GESTIONE FOGNATURA"****BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 - 30.04.2021)****RICAVI**

Quote utenti 2020-2021	174.526,76	
Quote utenti esercizi precedenti	12.079,89	186.606,65

TOTALE RICAVI "GESTIONE FOGNATURA"**186.606,65****TOTALE RICAVI****1.595.901,39**


BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 - 30.04.2021)FONDO CAPITALE DI RISERVA

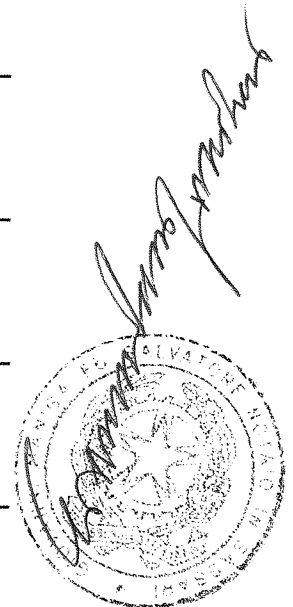
SALDO FONDO AL 30.4.2015	€	3.330,27
FONDO AL 30.4.2016	€	3.330,27
AVANZO ESERCIZIO 2015-2016:		
Disavanzo GESTIONE GENERALE	-€	9.549,47
Avanzo GESTIONE FOGNATURA	€	13.697,17
	€	4.147,70
FONDO AL 30.4.2017	€	7.477,97
AVANZO ESERCIZIO 2016-2017:		
Avanzo GESTIONE GENERALE	€	64.454,14
Avanzo GESTIONE FOGNATURA	€	24.284,44
	€	88.738,58
FONDO AL 30.4.2018	€	96.216,55
AVANZO ESERCIZIO 2017-2018:		
Avanzo GESTIONE GENERALE	€	114.048,15
Disavanzo GESTIONE FOGNATURA	-€	4.418,62
	€	109.629,53
UTILIZZO PER RITENUTE IRPEF 2015	-€	40.825,04
FONDO AL 30.4.2019	€	165.021,04
AVANZO ESERCIZIO 2018-2019:		
Avanzo GESTIONE GENERALE	€	1.840,11
Avanzo GESTIONE FOGNATURA	€	30.034,39
	€	31.874,50
FONDO AL 30.4.2020	€	196.895,54
AVANZO ESERCIZIO 2019-2020:		
Avanzo GESTIONE GENERALE	€	49.816,97
Avanzo GESTIONE FOGNATURA	€	42.838,52
	€	92.655,49
FONDO AL 30.4.2021	€	289.551,03

Carlo Longo



BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 - 30.04.2021)FONDO RIPIANAMENTO MOROSITA' PREGRESSE

SALDO FONDO AL 30.9.2006	€ 1.158.334,16
DEDOTTO DISAVANZO AMM.VO ESERC. 2005/06	-€ 56.052,31
GIROC. DA F. RISERVA (INCASSI GEST. 06/07)	€ 8.522,75
SPESE LEGALI CAUSA C/CUGINI PER DISCARICA INGOMBRANTI	-€ 18.810,23
SPESA RINNONO MANTO STRADALE	-€ 109.340,82
SPESA RIPRISTINO POZZI ACQUA ESERC. 06/07	-€ 12.786,40
SALDO SPESE TECHICHE PARCH. P78 ESERC. 06/07	-€ 624,00
ACQUISTO MATERIALI PER TRATTO LINEA ANTINCENDIO	-€ 9.119,68
SPESA RINNOVO STACCIONATE ESERC. 06/07	-€ 7.169,45
COMPLETAMENTO LOCALI GUARDIANIA/BANCOMAT ESERC. 06/07	-€ 7.554,14
ACCONTO SPESA AMPLIAMENTO CENTRO MEDICO ESERC. 06/07	-€ 13.356,29
ACQUISTO CAMION FORD-TRANSIT ESERC. 06/07	-€ 28.500,00
FONDO AL 30.9.2007	€ 903.543,59
AVANZO AMM.VO ESERC. 2006/07	€ 20.483,69
SPESA NUOVE STACCIONATE	-€ 4.373,18
SPESA NUOVA LINEA IDRANTI	-€ 10.231,99
SPESA AMPLIAMENTO CENTRO MEDICO	-€ 22.967,28
FONDO AL 30.9.2008	€ 886.454,83
AVANZO AMM.VO ESERC. 2007/08	€ 33.416,14
FONDO AL 30.9.2009	€ 919.870,97
AVANZO AMM.VO ESERC. 2008/09	€ 58.869,07
MACCHIN. E ARREDI UFFICI	-€ 2.222,35
CEMENTO STRADE	-€ 10.000,00
SEGNALETICA	-€ 17.559,60
SPESE LEGALI	-€ 5.000,00
GIROCONTO FONDO DI RISERVA	€ 91,10
FONDO AL 30.9.2010	€ 944.049,19
AVANZO AMM.VO ESERC. 2009/10	€ 9.952,13
GIROCONTO FONDO DI RISERVA	€ 414,79
FONDO AL 30.9.2011	€ 954.416,11
DISAVANZO AMM.VO ESERC. 2010/11	-€ 19.391,12
GIROCONTO FONDO DI RISERVA	€ 128,84
FONDO AL 30.9.2012	€ 935.153,83
DISAVANZO AMM.VO ESERC. 2011/12	-€ 26.592,06
GIROCONTO INCASSI FONDO DI RISERVA	€ 521,80
FONDO AL 30.9.2013	€ 909.083,57
AVANZO AMM.VO ESERC. 2012/13	€ 98.920,01
FONDO AL 30.9.2014	€ 1.008.003,58
DISAVANZO AMM.VO ESERC. 2013/14	-€ 89.768,66
FONDO AL 30.4.2015	€ 918.234,92
AVANZO AMM.VO ESERC. 2014/15 Gestione Generale	€ 37.600,26
AVANZO AMM.VO ESERC. 2014/15 Gestione Fognatura	€ 35.627,91
FONDO AL 30.4.2016	€ 991.463,09



BILANCIO CONSUNTIVO 2020/2021 (1.5.2020 - 30.04.2021)ELENCO FORNITORI AL 30.4.2021

FT Addis Pietro ENI	€	131,50
Add Aruba PEC Spa	€	11,53
FT Abbanoa Spa	€	655.980,16
FT Aste Giudiziarie Inlinea Spa	€	146,40
FT Copier Service	€	440,42
FT Ing. Lorenzo Corda	€	14.560,00
FT CUGUSI Sas di Cugusi Salvatore	€	1.836,55
FT EDISON ENERGIA SpA	€	4.303,96
FT FCA Bank	€	1.422,00
FT Impre.Gal Srl (anno 2016)	€	2.878,84
FT Office Depot Italia Srl	€	189,83
FT PM3 Srl	€	180,66
FT Reconta Ernst & Young Spa (anno 2015)	€	7.320,00
FT SCANDELLARI SpA	€	436,15
FT Studiambiente Multianalitica Srl	€	870,65
FT VODAFONE ITALIA SpA	€	287,32
FT TIM SpA	€	682,61

TOTALE FORNITORI AL 30.4.2021

€ 691.678,58FATTURE DA RICEVERE

Abbanoa Spa consumi dal 11.12.2020 al 28.4.2021	€	1.131,92
Abbanoa Spa perdite dal 11.12.2020 al 28.4.2021	€	137.310,97
Ing. Giovanni Antonetti (competenza 2016-2017)	€	3.958,66
EDISON ENERGIA SpA	€	1.766,28
Gamba Alessandro	€	4.076,26
Avv. Cristiana Gatto	€	6.344,00
Avv. Sara Merella	€	5.596,82
Muretti Bar Paninoteca	€	336,00
Nurra Andrea	€	2.196,00
Nurra Luca (competenza anno 2016)	€	2.562,00
Avv. Enrico Pintus	€	5.596,82
Sanna Paolo	€	1.872,00
3 S Servizi di Stangoni Andrea	€	672,00
Studiambiente Multianalitica Srl	€	870,65
Studio associato Avv. Bassu	€	8.345,14
Vadis Srl (assemblea 2016)	€	1.080,00

TOTALE FATTURE DA RICEVERE AL 30.4.2021

183.715,52NOTE DI ACCREDITO DA RICEVERE

Abbanoa Spa rettifiche su fatture dal 25.7.2019	-€	388.291,13
---	----	------------

TOTALE NOTE DI ACCREDITO DA RICEVERE AL 30.4.2021

- 388.291,13



I Il sottoscritto MAURIZIO PEDRETTI in
qualità di rappresentante del Gruppo "amicicostaparadiso":
DECORATO

- **atteso** che i documenti contabili prodotti per gli esercizi 2019-2020-2021 e preventivo 2022 non sono bilanci bensì semplici rendiconti di costi e ricavi, tra l'altro sprovvisti del preventivo parere scritto del Collegio dei Rappresentanti (cdr), come invece prescrive il Regolamento vigente
- **rammentato** che in data 16.07.2021 (prot.N 147/2021) e successivamente in data 22.07.2021 (prot.N.15472021), la sig.ra Rosetta Sini, quale proprietaria di immobile in Costa Paradiso sito nel lotto n.A78, e membro del Gruppo "amicicostaparadiso", ha formalmente richiesto presso gli uffici della Comunità che le venissero forniti tutti gli elementi della situazione patrimoniale (prot. N. 165/2021) al fine di esprimere e di fare esprimere ai partecipanti un giudizio compiuto sulla condizione patrimoniale, finanziaria ed economica della Comunità medesima,

Considerato che la richiesta è stata soddisfatta in ritardo non consentendo la necessaria disamina delle voci e delle poste, si chiede all'assemblea di esprimere voto contrario sia ai rendiconti preventivi per gli esercizi 2019-2020-2021-2022 e consuntivi per gli esercizi 2019-2020-2021 in ragione del fatto che **i bilanci degli esercizi precedenti di questo cda** presentano:

Comm. Amministrativa



- **gravi incongruenze e/o irregolarità** nelle voci dell'attivo, esempio per tutti la collocazione nelle **immobilizzazioni** delle spese sostenute anche dal 2017 in poi per manutenzioni ordinarie e straordinarie al depuratore, di proprietà comunale dal 1992, come se le spese in parola fossero investimenti mentre sono perdite
- **gravi incongruenze e/o irregolarità** nelle voci del passivo, esempio per tutti la riclassificazione da fondo rischi ed oneri a debito della Comunità vs. i partecipanti di 1,6 milioni di euro, rimborsabile a richiesta (■■■■), a chi aveva versato nel 2015 al cda precedente la quota per l'ampliamento fognario che poi non si era realizzato; e ciò in base non già di una sentenza Tar favorevole alla Comunità, quanto per decisione unilaterale del cda. Si tenga peraltro presente che nel 2015 i versamenti dei partecipanti erano stati complessivamente di soli € 240.000
- **totale inaffidabilità** del Patrimonio netto, carta d'identità di un'azienda sia pure non commerciale come la Comunità. Per il 90% ed oltre il PN è costituito da una riserva fittizia denominata "fondo ripianamento morosità pregresse" che non sono soldi veri bensì costi che la Comunità non è mai riuscita a riscuotere
- **inaffidabilità** del conto economico in quanto le alterazioni ai costi reali della Comunità oer parziale o totale omissione dei medesimi non consente di stabilire un'attendibile entità di utili e/o perdite con grave pregiudizio per i partecipanti.



Esito votazione per: **ALLEGATO " L " AL REPERTORIO N. 263667/28542** 11/08/2021 -- 14:37:03

Elezione Consiglio di Amministrazione

Lista/Nominativo		DECIMILL.MI	MC	MQ	VS	VC	Persone
Ast	Astenuti	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
Ass	Assenti al voto	209,07	13.594,4		199,10	163,66	42,0
Ann	Annullati	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
1	Lista N.1	2.721,23	181.446,53		2.723,03	2.546,19	601,0
0	Scheda Bianca	51,70	3.363,38		51,04	51,81	12,0

Giuseppe Longobardi



Esito votazione per:

ALLEGATO "M" AL REPERTORIO N. 263667/28542

Elezione Collegio dei Rappresentanti

Lista/Nominativo		DECIMILL.MI	MC	MQ	VS	VC	Persone
Ast	Astenuti	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
Ass	Assenti al voto	232,53	15.120,65		222,77	190,33	51,0
Ann	Annullati	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
1	Lista N.1	2.231,80	149.590,25		2.228,60	2.051,24	466,0
0	Scheda Bianca	517,67	33.693,41		521,80	520,09	138,0